

**Procedury i zasady bezpieczeństwa dotyczące konsultacji dla uczniów Szkoły  
Podstawowej w Osieczanach w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem  
i zwalczaniem COVID-19**

**Organizacja konsultacji**

1. Konsultacje dla uczniów odbywają się indywidualnie lub w grupach według ustalonego harmonogramu.
2. Odwołanie udziału w konsultacjach należy zgłosić wychowawcy klasy odpowiednio wcześniej.
3. W grupie może przebywać do 12 uczniów.
4. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na 1 osobę.
5. W sali uczniowie siedzą pojedynczo w ławkach, pomiędzy którymi odstęp wynosi 1,5 m.
6. Uczniowie posiadają własne przybory i podręczniki, którymi nie powinni wymieniać się między sobą.
7. Salę, w której odbywają się zajęcia należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
8. Nauczyciel organizuje przerwy dla uczniów, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Uczniowie spędzają przerwy pod nadzorem nauczyciela.
9. Uczniów obowiązuje zachowanie dystansu społecznego, wynoszącego min. 2 m w odniesieniu do siebie, nauczycieli i pracowników oraz innych osób w każdej przestrzeni Szkoły.
10. Uczniowie korzystają z wyznaczonych miejsc w szatni z zachowaniem zasady: 4 m<sup>2</sup> na 1 osobę.
11. Do Szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
12. W konsultacjach nie mogą brać udziału uczniowie z domów, w których przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji domowej.

## **Zasady higieny**

1. Uczniowie w drodze do i ze Szkoły powinni stosować osłonę ust i nosa oraz zachować dystans społeczny.
2. Przed wejściem do Szkoły należy zdezynfekować ręce przy użyciu płynu dezynfekującego, a w przypadku przeciwwskazań zdrowotnych do jego stosowania – umyć ręce wodą z mydłem natychmiast po wejściu.
3. Podczas pobytu w Szkole należy regularnie myć ręce wodą z mydłem, nie podawać sobie rąk, zachowywać dystans społeczny oraz unikać dotykania oczu, ust i nosa.
4. W przypadku kichania lub kasłania należy w odpowiedni sposób zasłaniać twarz.
5. Prace porządkowe podlegają monitorowaniu i wykonywane są codziennie, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, wyłączników i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
6. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet.
7. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producentów wykorzystywanych środków dezynfekcyjnych, w tym czasu wietrzenia pomieszczeń po ich użyciu.
8. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zamieszcza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

## **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia**

1. Jeżeli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/prawnych opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze Szkoły.
2. W przypadku pogarszającego się stanu ucznia przed przybyciem rodzica/prawnego opiekuna, osoba pełniąca nadzór nad uczniem powiadamia pogotowie ratunkowe.
3. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia Dyrektora Szkoły w razie podejrzenia u ucznia choroby COVID-19.
4. Dyrektor Szkoły w przypadku podejrzenia u ucznia choroby COVID-19, powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Myślenicach i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń z podejrzeniem choroby COVID-19 poddawany jest gruntownej dezynfekcji, ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w których przebywał uczeń z podejrzeniem choroby COVID-19 i zaleca stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
7. Dyrektor Szkoły stosuje się do zaleceń powiatowego państwowego inspektora sanitarnego przy ewentualnym wdrażaniu dodatkowych procedur, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły**

1. Pracownicy/obsługa Szkoły w razie niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, lecz pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myślenicach, oddziałem zakaźnym, a w przypadku pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o podejrzeniu wystąpienia choroby COVID-19.
2. Zaleca się pracownikom/obsłudze Szkoły śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach internetowych, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy objawów sugerujących chorobę COVID-19, pracownik niezwłocznie odsuwany jest od pracy i umieszczany w wyznaczonym pomieszczeniu, wyposażonym w środki ochrony i płyn dezynfekujący z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób.
4. W razie pogarszającego się stanu pracownika powiadamia się pogotowie ratunkowe.
5. Dyrektor Szkoły powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Myślenicach i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik poddawany jest gruntownej dezynfekcji, ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
7. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w których przebywała osoba z podejrzeniem choroby COVID-19 i zaleca stosowanie

się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

8. Dyrektor Szkoły stosuje się do zaleceń powiatowego państwowego inspektora sanitarnego przy ewentualnym wdrażaniu dodatkowych procedur, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.